Hansestadt Havelberg
Markt 1
39539 Hansestadt Havelberg

03.11.2021

Stellenausschreibung

Die Hansestadt Havelberg beabsichtigt zum 01.01.2022 eine/n Gärtner/in Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau (m/w/d) einzustellen.

Das Aufgabenprofil umfasst im Wesentlichen:

- Pflege, Neu- bzw. Umgestaltung von städtischen Grünanlagen und Vegetationsflächen jeglicher Art
- Gehölz- und Landschaftspflege Baumbestand
- Wegebauarbeiten an Fuß- und Radwegen
- Ausführung und Pflege von Frühjahrs- oder Sommerbeet- und Wappenbepflanzung
- Rasen- und Wiesenpflege einschließlich Mäharbeiten sowie Neuanlage von Rasenflächen
- Absicherung von Veranstaltungen in der Einheitsgemeinde
- Mitwirkung beim Winter- u. Bereitschaftsdienst
- Führen und Bedienen der berufstypischen Arbeitsmaschinen, Geräte und Fahrzeuge (bspw. Radlader, Freischneider, Rasenmäher, usw.)
- Be
- Flexibler Einsatz bei allen übrigen Aufgaben des Bauhofes

  Die Aufzählung der Aufgabengebiete ist nicht abschließend. Grundsätzlich bleiben Änderungen und Zuordnungen weiterer Aufgabengebiete vorbehalten

Anforderungsprofil:

- mindestens einen Abschluss zum/zur Gärtner/in Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau oder einen vergleichbaren Abschluss mit fundierten Kenntnissen in diesem Bereich
- selbständige Arbeitsweise und Teamfähigkeit
- Fahrerlaubnis der Klasse B, BE erforderlich; ggfs. kann die Klasse BE auf eigene Kosten nachgeholt werden
- hohe Flexibilität, Belastbarkeit und Leistungsbereitschaft
- Dienstbereitschaft auch außerhalb der üblichen Dienstzeiten (bspw. für Rufbereitschaft/Winterdienst)
- gesundheitliche Eignung (bspw. Höhentauglichkeit von bis zu 30m)
- Bereitschaft fehlende Qualifikationen zum Bedienen von Fahrzeugen und Geräten nachzuholen

Wünschenswert

- Erfahrungen beim Bedienen von Kommunalfahrzeugen
- Fahrerlaubnis C und CE
- Befähigung zum Baumkontrolleur
- Befähigung zur Führung einer Motor- bzw. Kettensäge
- Teilnahme am aktiven Dienst der Freiwilligen Feuerwehr

wöchentliche Arbeitszeit: 38 Wochenstunden

Entgeltzahlung: Entgeltgruppe 6 (TVöD VKA)

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind erwünscht.

Bewerbungen von Mitgliedern der Freiwilligen Feuerwehr, welche aktiv im Einsatzdienst sind oder von Personen, die künftig Mitglied werden wollen und somit zur Abdeckung der Tageseinsatzstärke beitragen, sind wünschenswert. Diese Bewerber können bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt werden (§9 (5) BrSchG).

Bewerbungen sind mit Lebenslauf, Zeugniskopien und Nachweisen über den bisherigen beruflichen Werdegang bis **30.11.2021** zu richten an:

Hansestadt Havelberg
Amt für Ordnung, Kultur und Soziales
Personal
Markt 1
39539 Hansestadt Havelberg

oder als online-Bewerbung an:

personal@havelberg.de

Bewerbungsunterlagen werden aus Kostengründen nur zurückgeschickt soweit ein ausreichend frankierter Rückumschlag in angemessener Größe beigefügt ist. Die Unterlagen können auch persönlich abgeholt werden, sonst erfolgt eine datenschutzgerechte Vernichtung nach Ablauf von 3 Monaten nach Ende des Verfahrens. Bewerbungskosten werden nicht erstattet.

Poloski
Bürgermeister

Bitte beachten Sie folgende Hinweise:

Datenschutzhinweise für Bewerber (m/w/d) gemäß Artikel 13 Datenschutz-Grundverordnung

Die Hansestadt Havelberg möchte Sie darüber informieren, welche personenbezogenen Daten erhoben werden, bei wem sie erhoben werden und wofür diese Daten verwendet werden. Außerdem werden Sie über Ihre Rechte in Datenschutzfragen in Kenntnis gesetzt, auch an wen Sie sich in Bezug auf den Datenschutz wenden können.

1. Verantwortlicher für die Datenverarbeitung im Sinne der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) ist die Hansestadt Havelberg

2. Fragen in datenschutzrechtlichen Angelegenheiten können Sie an die Datenschutzbeauftragte der Hansestadt Havelberg richten.

   Die entsprechenden Kontaktdaten für die Hansestadt Havelberg sowie für die dortige Datenschutzbeauftragte lauten:

   Postanschrift: Hansestadt Havelberg, Markt 1, 39539 Hansestadt Havelberg

   E-Mail: datenschutz@havelberg.de

3. Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten:

   a. Bei der Übersendung von Bewerbungsunterlagen per Post oder per E-Mail werden die folgenden für das Bewerbungsverfahren erforderlichen Daten elektronisch erfasst und gespeichert:
      - Personendaten (Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum)
      - Kommunikationsdaten (Telefonnummern, E-Mail-Adresse)
      - Behinderung/Gleichstellung
      - Daten zur Ausbildung und Weiterbildung
      - Daten zum bisherigen beruflichen Werdegang, Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse
      - Angaben zu sonstigen Qualifikationen
      - Datum der Bewerbung

   b. Bei einer Bewerbung per E-Mail werden auch die mitgesandten Unterlagen gespeichert.

   c. Informationen über eine Schwerbehinderung werden im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen erhoben und verarbeitet.

   d. Empfänger: Ihre Daten werden ausschließlich von der Hansestadt Havelberg verarbeitet und nicht an Dritte weitergegeben.

   e. Dauer der Datenspeicherung:

      Die Daten werden grundsätzlich drei Monate nach Abschluss des konkreten Bewerbungsverfahrens automatisch gelöscht. Dies gilt nicht, sofern gesetzliche Bestimmungen einer Löschung entgegenstehen, die weitere Speicherung zum Zwecke der Beweisführung erforderlich ist oder Sie einer längeren Speicherung ausdrücklich zugestimmt haben.

   f. Recht auf Auskunft, Widerruf und Löschung:

      Sie haben das Recht, jederzeit Auskunft zu verlangen über die zu Ihnen bei der Hansestadt Havelberg gespeicherten Daten sowie deren Herkunft und den Zweck der Speicherung.

g. Recht auf Beschwerde

Wenn Sie der Auffassung sind, dass wir Ihrem Anliegen nicht oder nicht in vollem Umfang nachgekommen sind, können Sie bei der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde Beschwerde einlegen:

Landesbeauftragter für den Datenschutz Sachsen-Anhalt
Leiterstraße 9,
39104 Magdeburg

Sie können der Nutzung Ihrer Daten für die vorgenannten Zwecke jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widersprechen sowie die Löschung Ihrer Daten verlangen. Dies führt allerdings zum Ausschluss aus dem Bewerbungsverfahren.